

# Comune di Bonorva

(Provincia di Sassari)

P.zza Santa Maria n° 27 - CAP 07012 - ☎ 079/867894 Fax 079/866630

e-mail: [sociale@comune.bonorva.ss.it](mailto:sociale@comune.bonorva.ss.it)

## Allegato A

**MODULO DI DOMANDA PER IL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N°2 ASSISTENTI SOCIALI – AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D1) – DA DESTINARE AL PLUS – DISTRETTO SANITARIO DI ALGHERO.**

Alla Responsabile del Settore Socio Assistenziale  
Comune di Bonorva  
Piazza Santa Maria 27  
BONORVA

Il/la sottoscritto/a .....

### **CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Assistente Sociale di cui al CCNL del personale del comparto Enti Locali 2016/2018.

Allo scopo sotto la propria responsabilità: (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

### **DICHIARA**

- di essere nato/a a..... prov..... , il....., Codice Fiscale..... ,
- di essere residente nel Comune di..... prov....., CAP .....in via/piazza..... , n..... ;
- di essere domiciliato/a (indicare solo se diverso dalla residenza) nel Comune di..... prov. ....CAP..... in via....., n..... ;
- n. telefonico..... ;
- indirizzo di posta elettronica certificata:..... ,
- indirizzo e-mail.....,

### **DICHIARA INOLTRE,**

di possedere tutti i requisiti di cui all'art. 2 del bando, ed in particolare (barrare il riquadro che interessa):

- di essere cittadino/a italiano/a (se cittadini italiani nati all'estero, indicare il comune italiano in cui è stato trascritto l'atto di nascita).....;
- ovvero cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea: (specificare) ;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di..... ;
- ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:.....;
- di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti;
- ovvero di aver subito le seguenti condanne penali o avere i seguenti procedimenti penali in corso:..... ;
- di non aver subito provvedimenti di prevenzione o altre misure di sicurezza;
- ovvero di aver subito i seguenti provvedimenti o altre misure, indicare quali:.....;
- di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 27 del T.U.n. 3/57;
- ovvero di essere stato/a licenziato/a, destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 27 del T.U. n. 3/57;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
Diploma di Laurea ai sensi dell'art. 2 "Requisiti per l'ammissione" del bando in oggetto:  
.....;
- Conseguito in data..... , con la seguente votazione di....., presso..... ;
- ovvero di essere in possesso di un titolo equipollente, in particolare:.....
- Conseguito in data..... , con la seguente votazione di....., presso..... ;
- ovvero (se titolo estero) di procedere all'attivazione della procedura di equivalenza secondo le modalità e i tempi indicati nell'art. 2 del bando;
- di essere in possesso dell'Abilitazione alla professione di Assistente Sociale con iscrizione al relativo Albo, specificare se Sezione A o B;
- di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Amministrazione Comunale di Bonorva;

- di essere disposto/a, in caso di nomina, a raggiungere i Comuni facenti parte del PLUS Alghero;
- di essere in possesso di uno dei titoli di preferenza di cui al comma 4 dell'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni (allegato A del bando): (indicare quale .....);
- di possedere i seguenti titoli valutabili (di cui all'allegato B del BANDO);
- il diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge 104/92, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame:.....;

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga effettuata mediante i seguenti contatti:

Nome Cognome.....  
 Via ..... n..... Città.....  
 CAP..... Telefono.....  
 Posta elettronica certificata:.....  
 Posta elettronica:.....

Impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che il Comune di Bonorva non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Luogo e Data

In fede

---

Si esprime il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP), per gli adempimenti connessi al presente concorso, di cui all'allegata dichiarazione.

Luogo e Data

In fede

---

N.B.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00 non è richiesta l'autenticazione della firma.

La mancata apposizione della firma è causa di esclusione.

La domanda deve essere accompagnata da:

- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- informativa privacy;
- Allegato B – Dichiarazione titoli di merito;
- Curriculum Vitae.

### **Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP).**

Il Comune di Bonorva, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella Ditta Nicola Zuddas Srl, con sede in Cagliari – Cap. 09129 - Via G.B. Tuveri, n. 22 – Tel: 070370280 – email: [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it) – pec: [privacy@pec.comune.it](mailto:privacy@pec.comune.it).  
Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

.....

(Firma per esteso)